



**VON GRAFFENRIED**  
PRIVATBANK



## Assistent/in Fondsmanagement 60-100%

### Das Unternehmen

Wir sind eine unabhängige Privatbank und stark in der Region Bern verankert. Unseren privaten und institutionellen Kunden bieten wir eine umfassende Vermögensverwaltung und Vermögensberatung an. Die Privatbank ist Teil der Von Graffenried Gruppe - ein Familienunternehmen mit den vier Standbeinen Privatbank, Liegenschaften, Treuhand und Recht. Die Von Graffenried Gruppe beschäftigt rund 200 Mitarbeitende.

### Ihre Aufgaben

- Administrative Tätigkeiten im Fondsmanagement (Kontrollen, Auswertungen, Factsheets, Peer-Group-Vergleiche etc.)
- Erstellen von Präsentationen und Reportings für unsere Fondskundschaft
- Mitarbeit bei Nachhaltigkeitsprojekten
- Bearbeiten von Mandatsausschreibungen im Schweizer Aktienbereich (RFI/RFP)
- Umsetzen von Anlageentscheidungen

### Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufslehre und Aus-/Weiterbildung im Finanzbereich
- Grosses Interesse an Finanzmärkten und insbesondere Schweizer Aktien
- Analytische Denkweise
- Versiert im Umgang mit Office-Anwendungen, insbesondere Excel und PowerPoint
- Bloomberg-Kenntnisse von Vorteil
- Gute Englischkenntnisse
- Kommunikativ, selbständig und qualitätsbewusst

Sind Sie interessiert, im Herzen der Berner Altstadt in einem modernen, unabhängigen Finanzunternehmen mit Möglichkeit für Homeoffice zu arbeiten? Gerne erwarten wir Ihre elektronische Bewerbung auf [team@graffenried-hr.ch](mailto:team@graffenried-hr.ch).

**Privatbank Von Graffenried AG – Ihre Berner Privatbank**

Spitalgasse 3, CH-3011 Bern, Tel. +41 31 320 52 22

Yves Blatti, Direktwahl +41 31 320 53 70, [yves.blatti@graffenried-hr.ch](mailto:yves.blatti@graffenried-hr.ch)